

ASSEGNAZIONE AGLI ENTI ESPONENZIALI DELLE CONFESIONI RELIGIOSE DI UNA QUOTA DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA INTROITATI DAL COMUNE DI BOLOGNA NEGLI ANNI 2020 E 2021.

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE (1)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____ C.F. _____ in qualità di _____ dell'Ente esponenziale di confessione religiosa _____ natura giuridica _____ con sede legale a _____ prov. _____ in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____ Tel. _____ PEC _____ email _____ C.F./P. IVA _____

NB: il richiedente può indicare qui di seguito nome e recapiti di un'altra persona cui fare riferimento per la presente domanda:

Cognome _____ Nome _____

Tel. _____ email _____

VISTA la deliberazione di Giunta del Comune di Bologna PG n. 370864/2023, di approvazione dell'elenco degli interventi ammessi e riparto delle risorse in oggetto;

CHIEDE

**la liquidazione del contributo pari a euro _____
relativamente all'intervento sul seguente immobile: _____**

ubicato in Via/Piazza _____ n. _____
identificato al catasto Fabbricati del Comune di Bologna al foglio _____ particella _____ sub. _____,

CHIEDE in particolare, relativamente alla spesa sostenuta e documentata, in allegato alla presente, pari ad euro: _____

al netto di contributi o sgravi fiscali per euro: _____

la liquidazione dell'importo netto di euro: _____.

¹ In caso di riconoscimento di contributo per più interventi, occorre presentare una domanda di liquidazione separata per ogni intervento.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate e delle informazioni contenute nei documenti allegati comporta la decadenza del diritto non validamente sorto ai sensi dell'art. 75 e delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR,

DICHIARA che:

a) l'intervento per il quale si richiede la liquidazione si è concluso in data _____ /
gli estremi della comunicazione di fine lavori sono i seguenti: _____

(indicare la data di fine lavori nel caso di lavori che non richiedono titolo abilitativo; indicare gli estremi della comunicazione di fine lavori nel caso di interventi che richiedono il titolo abilitativo)

b) l'intervento per il quale si richiede la liquidazione è stato realizzato nel rispetto della normativa edilizia ed urbanistica vigente e delle normative ad essa correlata;

c) l'intervento per il quale si richiede il contributo:

(barrare le caselle di riferimento e completare)

ha già usufruito dei seguenti contributi economici o sgravi fiscali: _____
_____ *(specificare quali)*,
per euro _____

ha ottenuto dal Comune di Bologna il contributo previsto dall'avviso PG n. 529317/2019 e/o dall'avviso PG n. 541339/2020, per l'assegnazione di una quota dei proventi derivanti da oneri di urbanizzazione secondaria da destinare agli enti esponenziali della chiesa cattolica e delle altre confessioni religiose per gli anni 2015-2016-2017 e gli anni 2018-2019;

non ha usufruito di contributi economici o sgravi fiscali;

d) le spese per le quali chiede la liquidazione sono state sostenute per l'intervento ammesso al finanziamento in conformità al progetto presentato;

e) le somme di cui si richiede la liquidazione non sono un corrispettivo per un'attività commerciale da evidenziare nella contabilità IVA; pertanto, sotto il profilo passivo, l'imposta pagata ai fornitori per l'acquisizione dei beni e servizi rimane un onere indetraibile ed un costo integralmente in capo al dichiarante, che agisce in veste di consumatore finale;

f) l'Ente richiedente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente;

g) l'Ente richiedente:

(barrare la casella di riferimento)

è in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi;

oppure:

non è tenuto a obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi;

h) che l'imposta di bollo sulla presente istanza è stata assolta, come da dichiarazione allegata;

i) di aver preso visione dell'informativa, di seguito riportata, relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679

A corredo della domanda, ALLEGA:

- dichiarazione attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo sulla domanda;
- fatture (elettroniche o, in caso di fatture cartacee, copie conformi all'originale, intestate all'ente richiedente, contenenti una puntuale descrizione del servizio e/o bene fornito, dell'immobile cui le spese si riferiscono, tale da consentire di risalire agevolmente alla corrispondente voce del preventivo e alla sua destinazione all'edificio oggetto di intervento) corredate da copia della contabile dell'avvenuto bonifico bancario che riporti il codice CRO o TRN che identifica in maniera univoca la transazione bancaria;
- contabilità dei lavori;
- conto finale e relazione tecnico-illustrativa a chiusura dei lavori;
- atto unilaterale di costituzione di vincolo di destinazione d'uso decennale ad edificio di culto registrato e trascritto ai pubblici registri immobiliari;

oppure

INDICA i seguenti estremi di registrazione e trascrizione: _____

- *(eventuale, in caso di somme corrisposte a titolo di ritenuta di acconto) copia del modello di versamento F24 corredato della seguente dichiarazione: "nell'importo versato con F24 del mese di è compreso l'importo di euro per la ritenuta d'acconto sulla parcella n. emessa da in data"*
- *(eventuale, solo in caso di situazione diversa rispetto a quella dichiarata in fase di presentazione della domanda) documentazione relativa ad eventuali contributi o sgravi fiscali relativi ai lavori di cui sopra;*

IL DICHIARANTE

(firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

INFORMATIVA
relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il Comune di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti e modus operandi per la tutela dei dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le sole finalità connesse al procedimento di "assegnazione agli enti esponenziali delle confessioni religiose di una quota dei proventi derivanti da oneri di urbanizzazione secondaria introitati dal Comune di Bologna negli anni 2020 e 2021", previsto dall'art. 9, comma 1, lettera h), della Legge Regionale Emilia-Romagna 21 dicembre 2017 n. 24, nonché per le attività a esso correlate e conseguenti.

Il trattamento può riguardare categorie particolari di dati personali, come definiti dall'art. 9, comma 1, del Regolamento UE (dati idonei a rivelare convinzioni religiose). Tali dati saranno trattati dal Comune di Bologna secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il procedimento in questione persegue.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo nei casi previsti dalla legge.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o

all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura o l'esclusione dalla stessa.

11. I suoi diritti

Il dichiarante, in qualità di interessato, può esercitare i suoi diritti (tra i quali chiedere l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, nonché l'opposizione al trattamento) avendo come riferimento il Responsabile del trattamento e preferibilmente utilizzando quale canale di comunicazione l'indirizzo PEC protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

Contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Roma, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lett. f) del Regolamento (UE) 2016/679.

La modulistica relativa all'esercizio di tali diritti è disponibile online sul sito istituzionale del Comune di Bologna.